



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CATANZARO



REGIONE CALABRIA
SIA

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data odierna;
- è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 4, della legge regionale 23 dicembre 1996, n° 43;
- è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11, e s.m.i.

Catanzaro, li 28 SET. 2016

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI

Dott.ssa Giuliana Giofrè

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità,
 - è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
 - è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.
 - è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Catanzaro, li 28 SET. 2016

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
Dott.ssa Giuliana Giofrè

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe PERRI

(D.P.G.R. n° 2 del 12 gennaio 2016)

N° 633 del 23/09/2016

OGGETTO:	ADOZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CZ
-----------------	---

Proposta del Responsabile del procedimento n° _____ del _____.

FIRMA: *Annamaria Bruni*
(Nome e Cognome)

Il Responsabile dell'U.O. _URP e Comunicazione Annamaria Bruni attesta la legittimità formale e sostanziale nonché la regolarità tecnica, documentale e procedurale della presente proposta di deliberazione.

FIRMA: *Annamaria Bruni*
(Nome e Cognome)

Il Direttore dell'U.O. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie attesta la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione ed annota i relativi valori sui competenti conti di bilancio per come di seguito specificato:

- per € _____ Sul conto _____ Bilancio _____
- per € _____ Sul conto _____ Bilancio _____

FIRMA: _____
(Rag. Francesco FRANCAVILLA)

PARERI

Parere del Direttore Amm.vo:

Favorevole
Contrario

FIRMA: *Giuseppe Pugliese*
(Dott. Giuseppe PUGLIESE)

Parere del Direttore Sanitario:

Favorevole
Contrario

FIRMA: *Carmine Dell'Isola*
(Dott. Carmine DELL'ISOLA)

IL RESPONSABILE DELL'U.O. URP e Comunicazione

PREMESSO che

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro riconosce il valore sociale e civile ed il ruolo nella società del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e ne intende favorire l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale ;

VISTE le fonti normative:

- **DLgs 30 dicembre 1992, n° 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria "** e successive modifiche ed integrazioni che all' **art 14**, comma 7 recita: " È favorita la presenza e l'attività, all'interno delle strutture sanitarie, degli organismi di volontariato e di tutela dei diritti. A tal fine le unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere stipulano, accordi o protocolli che stabiliscano gli ambiti e le modalità della collaborazione";

- **legge nazionale quadro sul volontariato 11 agosto 1991, n. 266 ;**

- **legge regionale 26 luglio 2012, n. 33 avente ad oggetto " Norme per la promozione e la disciplina del volontariato"** che disciplina in particolare i rapporti tra le istituzioni pubbliche e le organizzazioni di volontariato;

CONSIDERATO CHE:

- la richiesta di poter svolgere attività di volontariato presso i Servizi/U.O. dell'Azienda, da parte delle Associazioni di Volontariato, costituisce un fenomeno in costante aumento;

- l'Azienda è sprovvista di un regolamento che disciplini l'esercizio del volontariato nelle strutture e nei servizi aziendali e, pertanto, è opportuno definire una disciplina unitaria ed omogenea all'interno delle strutture dell'ASP di CZ per la regolamentazione della attività di volontariato, attraverso l'adozione di apposito regolamento;

- **VISTA** la proposta di regolamento allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, elaborata dall' URP

Propone al Direttore Generale, per le motivazioni sopra esposte, di determinarsi in merito;

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Responsabile dell'U.O. URP e Comunicazione dott.ssa Annamaria Bruni la quale ha attestato la legittimità formale e sostanziale della medesima nonché la regolarità tecnica, documentale e procedurale della presente proposta formulata sulla base dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente ripetute e confermate:

- 1) **Di approvare** il regolamento per la disciplina delle attività di volontariato presso l'ASP di Catanzaro, e la bozza di convenzione come risulta dal testo allegato, completo di tutta la modulistica, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di disporre** che il presente regolamento entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla data di divenuta esecutività della delibera di approvazione;
- 3) **Di dare comunicazione** del presente atto ai Direttori dei Dipartimenti, Distretti, Presidi, al Medico Competente, Responsabile URP, al Responsabile Formazione e Qualità, al Responsabile anticorruzione ed al Responsabile del Sito aziendale per la pubblicazione;

IL DIRETTORE GENERALE
- Dott. Giuseppe PERRI -

